

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 1 Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 1
Протокол от 31.03 2023 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад №1
А.В. Михайлина
Приказ от 10.05.2023 № 20/2

**Положение
о привлечении и расходовании средств, полученных
от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности ГБДОУ детский сад № 1 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Положение), (далее – ДОУ) составлено на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации № 51-ФЗ;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации № 145-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации № 117-ФЗ
- Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ (в ред. от 29.12.2022г.);
- Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О концессионных соглашениях» и отдельные законодательные акты РФ» от 30.06.2008 № 108-ФЗ (в ред. от 03.07.2016 г.);
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. от 28.04.2023 г.);
- Распоряжение Комитета по Образованию Санкт-Петербурга Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» № 2524-р от 30.10.2013;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказ Минобрнауки России от 13.01.2014 N 8 (ред. от 10.11.2021) "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.03.2014 N 31757);
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);
- Закон Санкт-Петербурга от 28.12.2010 № 717-170 «О форме финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений Санкт-Петербурга, порядке и направлениях использования бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного в оперативное управление бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга, и (или) полученных бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга

средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной деятельности на переходный период»;

• Приказ Комитета по образованию СПб от 22.05.2002 г. № 595 «Об организации платных услуг в соответствии с федеральными нормативными актами»;

• Распоряжение Комитета финансов Администрации Санкт-Петербурга от 26.04.2001 № 45-р (в ред. от 30.12.2011) «Об утверждении инструкции о порядке ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств, утверждения и доведения лимитов бюджетных обязательств, санкционирования и оплаты денежных обязательств за счет бюджета Санкт-Петербурга».

• Уставом ДООУ.

1.2. Порядок устанавливает особенности расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом учреждения.

1.3. В порядке используются следующие термины и понятия:

- приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества,
- продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в уставе учреждения и не противоречащая целям его создания;
- платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- аренда – передача имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или находящегося в собственности учреждения, во владение и (или) пользование третьему лицу (арендатору) на определенный срок и за плату;
- средства – наличные и безналичные денежные средства;
- чистая прибыль – средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, после уплаты всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- безвозмездные поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц;
- гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ; иные средства, выделяемые учреждению безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества учреждения в соответствии с уставом.

1.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ДООУ дополнительные финансовые средства могут привлекаться за счет:

- предоставления платных образовательных услуг;
- других услуг и видов предпринимательской деятельности;
- сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставление помещений во временное пользование;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.5. Перечень видов предпринимательской деятельности (в том числе платных образовательных услуг) ежегодно согласуется с Учредителем.

2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключаемым между ДООУ и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Стоимость оказываемых ДООУ услуг определяется по соглашению между ДООУ и потребителем.

2.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников ДООУ, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников ДООУ, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса, укрепление материально-технической базы,

2.5. Оплата труда лиц, занятых организацией и проведением в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями).

2.6. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в ДООУ в соответствии со сметой расходов.

2.7. В смете доходов и расходов за оказание платных образовательных услуг средства распределяются следующим образом:

- заработная плата – 64%, в т.ч. начисления на отпуск (заработная плата по тарификации педагогического, административного и вспомогательного персонала, оплата руководителю учреждения по согласованию с учредителем, выплата компенсаций за отпуск, фонд надбавок и доплат);
- начисления на выплату специалисту ведения документации – администратору по дополнительным услугам – 8%;
- начисление на выплату труда организатору - заведующему – 6%;
- возмещение коммунальных расходов 2%. Возмещение коммунальных расходов определять, как отношение фактически поступивших доходов от платных услуг к общему объему выделенных субсидий ДООУ (в процентах), умноженное на субсидии в целом по КОСГУ 223.
- содержание и развитие материально-технической базы ДООУ, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности ДООУ. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и возмещение коммунальных платежей, расходовать на содержание и развитие материально-технической базы ДООУ, а также иные цели, связанные с осуществлением деятельности ДООУ в размере 20%.

3. Расходование средств, полученных от сдачи в аренду имущества, и средств, полученных от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами

3.1. Сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставление помещений во временное пользование осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Средства, полученные от аренды имущества учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и расходуются после уплаты налогов, установленных законодательством РФ.

3.3. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества учреждения, расходуются на содержание имущества, сдаваемого в аренду, на восстановление коммунальных затрат (по расчетной методике КУГИ), а также на содержание иного имущества и развитие материально-технической базы ДОУ в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.4. Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами имущества учреждения, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.

4. Организация контроля за использованием средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности

4.1. Контроль за использованием средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, осуществляется органом самоуправления ДОУ – Общим собранием работников Образовательного учреждения в соответствии с Уставом ДОУ.

4.2. Общее собрание работников Образовательного учреждения ежегодно утверждает и представляет общественности отчет за календарный год о поступлении и расходовании дополнительно привлеченных средств.

5. Расходование безвозмездных поступлений

5.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, перечисляются в безналичной форме на лицевой счет ДОУ с указанием полных реквизитов отправителей и целей, на которые направлен взнос.

5.3. Сбор денежных средств в наличной форме запрещен.

5.4. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

5.5. Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности учреждения, закрепленные в уставе.

5.6. При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются:

- развитие материально-технической базы учреждения, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек, в том числе для создания специальных условий получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- поощрение обучающихся в порядке, предусмотренном локальным нормативным учреждением;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся в пределах полномочий учреждения.

5.7. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, на следующие цели не допускается:

- увеличение фонда заработной платы работников учреждения;
- оказание материальной помощи работникам учреждения;

- приобретение учебных пособий и методической литературы педагогическим работникам.

5.8. Направления расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, устанавливает Общее собрание работников Образовательного учреждения в соответствии с Уставом ДООУ.

5.9. Общее собрание работников Образовательного учреждения, педагогический совет образовательного учреждения и заведующий, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся свои предложения о направлениях расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено.

5.10. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период. Расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

6. Учет и контроль

6.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляет бухгалтер.

6.2. Контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет заведующий.

6.3. Контроль за целевым расходованием безвозмездных поступлений в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений), а также расходованием нецелевых безвозмездных поступлений в соответствии с порядком осуществляет Общее собрание работников Образовательного учреждения в соответствии с Уставом ДООУ.

6.4. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляет директор в порядке, предусмотренном законодательством и уставом ДООУ.

7. Заключительные положения

7.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

7.2. Прием наличных денежных средств осуществляется в кассу учреждения в порядке, предусмотренном законодательством РФ для кассового обслуживания.

7.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками ДООУ.

7.4. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ДООУ.