



УТВЕРЖДАЮ

и.о. заведующего ГБДОУ  
детский сад № 1

А.В.Михайлина

«04» сентября 2020 г.

**ПЛАН КОНТРОЛЯ ЗА КАЧЕСТВОМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Мероприятия	Дата	Ответственные
1. Оформить отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных услуг.	До 01.10.2020г.	Окунева И.С. Михайлина А.В.
2. Утвердить программы платных образовательных услуг на педагогическом совете школы.	30.08. 2020г.	Михайлина А.В.
3. Проведение общего собрания с родителями и участниками образовательного процесса.	14.09.2020 г.	Михайлина А.В. Педагоги дополнительного образования
5. Провести итоговые уроки, фестивали, праздники с приглашением родителей участников образовательного процесса.	По графику	Педагоги дополнительного образования
6. Заключить договоры на оказание платных услуг с потребителями.	До 01.10.2020 г.	Михайлина А.В. Окунева И.С.
7. Заключить дополнительные соглашения с преподавателями, административным персоналом школы.	До 01.10.2020 г.	Михайлина А.В. Окунева И.С.
8. Отчет ответственного за организацию платных услуг на педагогическом совете, родительской общественности.	Май 2021г.	Михайлина А.В.
7. Разместить на сайте ДОО информацию, для потребителей, где поместить перечень платных услуг с указанием цены, режима работы, нормативные документы. Оформление «Журнала замечаний и предложений по предоставлению платных услуг»	До 01.10.2020г.	Михайлина А.В. Окунева И.С.
8. Систематически посещать занятия по платным образовательным услугам.	По графику	Михайлина А.В.
9. Информировать родителей о личных достижениях учащихся в форме: праздники, открытые уроки, концерты, соревнования, конкурсы, фестивали.	По плану работы	Михайлина А.В. Педагоги дополнительного образования